**РАСПИСКА О ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ**

Вместе с заявлением _____ (ФИО)

от «____»_____20____г. регистрационный №_____ о приеме ребенка

_____(ФИО)

в МКОУ «Лебяжьевская средняя общеобразовательная школа» представлены документы:

| № | Документ | Отметка |
|---|---|---|
| 1 | Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) | |
| 2 | Свидетельство о рождении ребенка | |
| 3 | Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или месту пребывания на закрепленной территории | |
| 4 | Личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он (а) обучался ранее | |
| 5 | Другие (указать, какие): | |
| | | |
| | | |
| | | |

Копии представленных документов хранятся в личном деле.

Расписка выдана: "___"_____ 20____ г.

_____ _____

(ФИО должностного лица, принявшего заявление) (Подпись)

М.П.